

**Ogni quanto si fa
e quanto dura?**

Si fa una volta
alla settimana e dura
più o meno un'ora.

Cos'è?

Uno dei fulcri
fondamentali del
progetto umanista.



Dove si fa?

Nel locale umanista,
nell'aula di un istituto
o università, a casa
di qualcuno, etc..
Assolutamente
non in un bar.



LA RIUNIONE SETTIMANALE

BAR

Chi partecipa?

Tutti, tranne i violenti e i discriminatori.

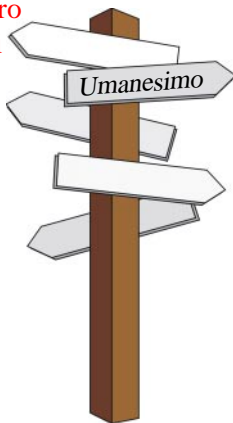
A che serve?

Serve ad
organizzare le
attività del
gruppo e fare il
calendario.

Inoltre serve ad
approfondire il
senso della vita
personale e
sociale grazie
al lavoro
personale*.

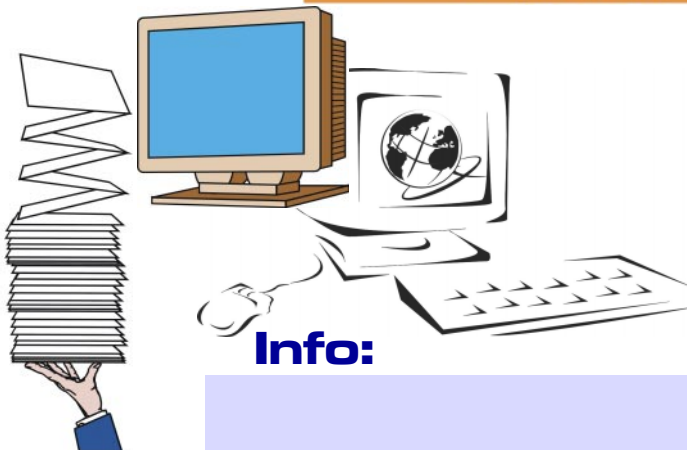
Chi la orienta?

L'orientatore, cioè tutti coloro
a cui interessa guidare altri
nella direzione umanista.



Materiali utili

Fotocopie, libri, video e
audio cassette, lavagne,
computer, internet...



Info:

Come si fa una riunione

Facciamo il lavoro personale

Si realizzano esperienze per mettersi in contatto
con se stessi, creando la possibilità di cambiare le
cose che ci fanno soffrire. Prendendo spunto dalle
situazioni quotidiane di ognuno, si interscambia,
avanzando nella comunicazione, nella apertura e
nell'aiuto reciproco.

Materiali

- Moduli di lavoro personale
- Autoliberazione
- Relax, ginnastica psicofisica, Autoconoscenza
- Lavoro con i principi
- Giochi di relazione
- Esperienza guidate

Ci organizziamo

Si valutano le attività realizzate e si lanciano le suc-
cessive.

Strutturale

Si occupa della crescita e l'espansione del gruppo.

Amministrativo*

Distribuisce i materiali e passa l'informazione che
raccolge nel mondo umanista.

Aggiorna le schede di aderenti e struttura.

Appoggio*

Rafforza il chiarimento e produce materiali.

Nella riunione si raccolgono le collette* di
autofinanziamento.

Calendario

Conclude la riunione la stesura del calendario setti-
manale, con obiettivi e funzioni chiare.

* vedi infografica relativa